

**Instytut Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN
Jastrzębiec
05-552 Magdalenka, ul. Postępu 36A**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na:

Sukcesywną dostawę odczynników
dla Instytutu Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN,
numer sprawy DAZ-2401/2/20

Postępowanie o udzielenie wyżej wymienionego zamówienia publicznego prowadzone jest
w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2019 r., poz. 1843z późn. zm.)
zwanej dalej: „Ustawą”.

Jastrzębiec, 2020 r.

1. Definicje

- 1) **Oferta** – dokument sporządzony w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, złożony w odpowiedzi na przekazaną przez Zamawiającego Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- 2) **Postępowanie** – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 3) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4) **Umowa** – Umowa w sprawie zamówienia, którą Zamawiający planuje zawrzeć z wybranym Wykonawcą;
- 5) **Ustawa** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- 6) **Wybrany Wykonawca** – Wykonawca, którego Oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza;
- 7) **Zamawiający** – Instytut Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN;
- 8) **Zamówienie** – Zamówienie publiczne na sukcesywną dostawę odczynników dla Instytutu Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN, nr sprawy: **DAZ-2401/2/20**;
- 9) **Załącznik** – dokument, tak nazwany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiący jej integralną część.

2. Dane Zamawiającego

Nazwa:	Instytut Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN
Adres Siedziby Zamawiającego:	Jastrzębiec, ul. Postępu 36A 05 – 552 Magdalenka
adres poczty elektronicznej:	przetargi@ighz.pl

3. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony do kontaktów z Wykonawcami

Zamawiający upoważnił do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:

1) **Pani Magdalena Banasiewicz**

adres:	Jastrzębiec, ul. Postępu 36A 05-552 Magdalenka, Polska
tel.	022 736 70 09
adres poczty elektronicznej:	przetargi@ighz.pl

4. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą.
- 2) W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy Ustawy.
- 3) Wartość Zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 4) Ogłoszenie o Zamówieniu zostało opublikowane:
 - a. w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

- b. na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <http://www.ighz.edu.pl>;
- c. na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

5) **Na podstawie art. 24aa Ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny Ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego Oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu.**

5. Opis przedmiotu Zamówienia

- 1) Przedmiotem Zamówienia jest sukcesywna dostawa odczynników dla Instytutu Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN, zgodnie ze specyfikacją i wymaganiami Zamawiającego, które w szczególności zostały wskazane w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Miejscami dostawy przedmiotu Zamówienia są:
 - a. Instytut Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN, Jastrzębiec, ul. Postępu 36A, 05-552 Magdalenka, lub
 - b. Inne miejsce znajdujące się na terytorium RP, wskazane przez Zamawiającego.
- 3) Zamówienie jest podzielone na części. Wszystkie części Zamówienia (pakiety), od 1 do 41, zostały szczegółowo wskazane w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 4) **Wspólny Słownik Zamówień - Kod CPV:**
 - 33 69 65 00-0 odczynniki laboratoryjne;
 - 33 69 63 00-8 odczynniki chemiczne.
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia został zawarty w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ. **Kolumny oznaczone literami E, F, G, K, L, M, N, O w Formularzu asortymentowo – cenowym muszą być uzupełnione przez Wykonawcę.**
(Zamawiający zwraca się z uprzejmą prośbą o niedokonywanie zmian w treści Formularza).
- 6) Formularz asortymentowo-cenowy, o którym mowa w pkt 5 powyżej, Zamawiający zamieszcza wyłącznie w wersji elektronicznej, na stronie internetowej. Wykonawca, po pobraniu Formularza ze strony internetowej Zamawiającego, uzupełnia kolumny oznaczone literami E, F, G, K, L, M, N, O w Formularzu oraz dołącza go do składanej Oferty.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców, do przesłania próbek w celu potwierdzenia zgodności oferowanego asortymentu z opisem przedmiotu Zamówienia.
- 8) Ponadto, opis przedmiotu Zamówienia określa Wzór Umowy, stanowiący Załącznik numer 4 do SIWZ.
- 9) Wskazanie przez Zamawiającego w SIWZ marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu będącego przedmiotem Zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Nazewnictwo lub symbolika konkretnych wyrobów lub producentów podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu Zamówienia.
- 10) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez „równoważny” należy rozumieć produkt o właściwościach nie gorszych niż podane w Formularzu asortymentowo-cenowym, określonych dla każdego pakietu. Wykonawca, w celu potwierdzenia jakości produktów równoważnych, załączy do Oferty stosowne

dokumenty (np. specyfikację jakościową, świadectwo kontroli jakości, certyfikat analizy lub inne równoważne dokumenty), z których w sposób niebudzący wątpliwości będzie wynikać, iż oferowany przedmiot Zamówienia posiada takie same lub lepsze parametry jakościowe. Wszelkie ryzyko, w tym koszty ewentualnych ekspertyz, związane z udowodnieniem „równoważności” spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, iż oferowany przez niego asortyment i dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 11) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji przedmiotu Zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu Ofertowym części Zamówienia (tj. zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 12) Zgodnie z art. 34 ust. 5 Ustawy, Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na prawo opcji. Prawem opcji objęta jest możliwość zwiększenia lub rezygnacji przez Zamawiającego z dostawy odczynników będących przedmiotem Umowy, do 50% wartości Zamówienia.
- 13) Brak złożenia przez Zamawiającego szczegółowego zamówienia przed zakończeniem obowiązywania Umowy, oznacza skorzystanie z prawa opcji. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie wykonane dostawy odczynników, będących przedmiotem Zamówienia.
- 14) Wykonawca wyraża zgodę na wskazane w pkt 12 – 13 powyżej prawo opcji i akceptuje, iż nie przysługuje mu żadne roszczenie z tytułu nie zlecenia przez Zamawiającego realizacji przedmiotu umowy, w zakresie o którym mowa w pkt 12 powyżej.
- 15) Zamawiający przewiduje możliwość udzielania dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
- 16) Niektóre pozycje z pakietów : 3, 5 i 33 będą finansowane ze środków pochodzących z projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej o nr umowy SUSAN//SusCatt/01/2017.

6. Okres realizacji Zamówienia

- 1) Okres realizacji Zamówienia – 12 miesięcy, liczonych od dnia podpisania Umowy.
- 2) Termin ważności odczynników, stanowiących przedmiot Zamówienia, musi być zgodny z terminem gwarantowanym przez ich producenta.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 2 SIWZ, w terminie 30 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego szczegółowego zamówienia.
- 4) Wykonawcy, którzy zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, są w stanie wykonać dostawę przedmiotu Zamówienia w terminie krótszym niż 30 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego szczegółowego zamówienia, mogą zaproponować terminy dostaw, o których mowa w Rozdziale 15 pkt 3 Kryterium II SIWZ.

7. Warunki udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 1) O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania.

- 2) O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 Ustawy. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 Ustawy.
- 3) W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 2 powyżej, polega na zasobach innych podmiotów, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 Ustawy.
- 4) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych wymaganych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 8 pkt 1 SIWZ.
- 5) W związku z przyjętą w Rozdziale 4 pkt 5 tzw. „procedurą odwróconą”, Zamawiający przed udzieleniem Zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów wymaganych w Rozdziale 8 pkt 5 SIWZ.
- 6) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Jeżeli Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda, przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7) Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia.

7a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub

- rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. ust. 1 pkt 14 Ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Ustawy z:
 - a. Zamawiającym,
 - b. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c. członkami komisji przetargowej,
 - d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5 powyżej;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 1) Do Oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania Ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), celem potwierdzenia wykazania warunku o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opracowany w oparciu o formularz ustanowiony w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 3, str. 16), wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz.Urz.UE.L 2014

Nr 94, str. 65). Oświadczenie to winno potwierdzać stan faktyczny istniejący na dzień złożenia Oferty.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w Postępowaniu, złożył oświadczenie, o którym mowa pkt 1 powyżej, dotyczące tych podwykonawców.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie o którym mowa w Rozdziale 8 pkt 1 niniejszej SIWZ, dotyczące tych podmiotów.
- 5) Zamawiający, przed udzieleniem Zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu** skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b. **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
 - d. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- lit. c powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
 - lit. a – b powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
 - e. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit c powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 6) **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.** Wzór takiego oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
- 7) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa pkt 1 powyżej, oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia Postępowania, jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Oferta

Wykonawcy podlegałyby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

I. Informacje ogólne

- 1) W postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu - <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu - <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej¹
- 2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Magdalena Banasiewicz, tel. 22 7367009, email: przetargi@ighz.pl

- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu, musi posiadać konto w serwisie ePUAP. Wykonawca posiadający konto w serwisie ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania Oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal oraz ePUAP, stanowiącej Załącznik nr 6 do SIWZ.
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania Oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 6) Za datę przekazania Oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7) Identyfikator Postępowania i Klucz publiczny dla Postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na „*Liście wszystkich postępowań*” na miniPortalu oraz stanowią Załącznik nr 5 do SIWZ.

II. Złożenie Oferty o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu

- 1) Wykonawca składa Ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania Oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W Formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z Postępowaniem.
- 2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.² i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia Oferty, w tym

¹ Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu komunikacji z Wykonawcami wyłącznie za pośrednictwem miniPortalu.

² Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

zaszyfrowania Oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu Oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie, wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 4) Do Oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 5) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania Ofert, zmienić lub wycofać Ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku, dostępnego na ePUAP i udostępnionym również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania Oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 6) Wykonawca, po upływie terminu do składania Ofert, nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej Oferty.

III. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania Ofert)

- 1) W Postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie, za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym Postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@ighz.pl.
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 powyżej adres email. Ww. dokumenty należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu ww. dokumentów elektronicznych opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od

wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

IV. Wyjaśnienie treści SIWZ

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 (sześć) dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 powyżej.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej.
- 6) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o Zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, o czym poinformuje Wykonawców poprzez zamieszczenie tej informacji na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający, przedłużając termin składania Ofert, przekaże w tym zakresie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- 7) Zmiana treści SIWZ oraz ogłoszenia o Zamówieniu może nastąpić także w przypadkach opisanych w art. 38 ust. 4 i 4a Ustawy.
- 8) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert.
- 9) Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania zgłaszane telefonicznie

10. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium, w niżej wymienionej wysokości:

Numer części Zamówienia	Wysokość wadium (w PLN)
1	6060
2	3
3	333
4	932
5	2496
6	38
7	278
8	434

9	442
10	373
11	65
12	113
13	3173
14	662
15	112
16	17
17	172
18	625
19	148
20	2376
21	40
22	192
23	217
24	16
25	242
26	73
27	81
28	222
29	146
30	369
31	670
32	400
33	416
34	38
35	46
36	385
37	49
38	150
39	320
40	80
41	70

- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).

- 3) Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania Ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy.
- 4) Wadium, o którym mowa w pkt 2 lit. b – e powyżej, wnoszone w poręczeniach, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez określone podmioty, Wykonawca winien zamieścić w formie załącznika do Oferty, jako oryginał dokumentu w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do jego wystawienia ze strony Gwaranta.
- 5) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

NR RACHUNKU: 05 1130 1017 0020 1469 8820 0001

IBAN: PL05113010170020146988200001

SWIFT/BIC: GOSKPLPW

- 6) Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie, tj. **do dnia 16 czerwca 2020 r. do godz. 09:00** zostanie uznane na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 7) Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy Oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z Postępowania, a jego Oferta zostanie uznana za odrzuconą.
- 8) Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 Ustawy.

11. Termin związania Oferta

- 1) Termin związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert i wynosi 60 (sześćdziesiąt) dni.
- 2) Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą, o której mowa w pkt 2 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
- 4) Przedłużenie terminu związania Ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania Ofertą dokonywane jest po wyborze Oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 5) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania Ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

12. Opis sposobu przygotowania Ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta zawiera następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a. **Formularz asortymentowo-cenowy**, wypełniony zgodnie z dyspozycją zawartą w Rozdziale 5 pkt 6 SIWZ, którego wzór stanowi **Załącznik numer 1 do SIWZ**;
 - b. **Formularz ofertowy**, zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawca, po pobraniu Formularza ze strony internetowej, uzupełnia go z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**, a następnie dołącza do Oferty;
 - c. oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), celem potwierdzenia wykazania warunku o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, w formie przewidzianej w Rozdziale 8 SIWZ;
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie Oferty.
- 3) W przypadku podpisania Oferty oraz podpisania oświadczeń i dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do Oferty dołączyć oryginał pełnomocnictwa w formie dokumentu elektronicznego, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do udzielania pełnomocnictwa.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną Ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 6) Treść złożonej Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 7) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy, Oferty składane w Postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania Ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8) Zamawiający zaleca, aby wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zostały złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie, wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 9) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

- 10) Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11) Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym, przed terminem składania Ofert, w trybie przewidzianym w Rozdziale 9, Podrozdziale IV SIWZ. Przepisy Ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia Zamówienia, w tym zapisów projektu Umowy, po terminie otwarcia Ofert.
- 12) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy (lider Konsorcjum).

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert

- 1) Termin składania Ofert upływa w dniu **16 czerwca 2020 r.** o godzinie **09:00**.
- 2) Otwarcie Ofert odbędzie się w dniu w którym upłynie termin ich składania, to jest w dniu **16 czerwca 2020 r.** o godzinie **10:00**, w siedzibie Zamawiającego. tj.:

**Instytucie Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN, Jastrzębiec, ul. Postępu 36A,
05-552 Magdalena, Budynek D, pok. 110**

- 3) Otwarcie Ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania Ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie Ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu Ofert, Zamawiający zamieści na stronie www.ighz.edu.pl informacje dotyczące:
 - a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia;
 - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli Ofertę w terminie;
 - c. ceny oraz terminu wykonania Zamówienia.

14. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Wykonawca określa cenę realizacji Zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, sporządzonym według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu Zamówienia, w **podziale na zadania**.
- 2) Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu Zamówienia oraz wzorem Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
- 3) Ceny ofertowe muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4) Cena Oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

5)

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej

1) Przy wyborze najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

	Opis kryterium	Waga kryterium
1.	Cena oferty	60%
2.	Termin dostawy	40%

2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

- **Cena: 60 %**

- **Termin dostawy: 40 %**

3) Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryterium I: Cena – 60 % (C)

Maksymalną liczbę punktów tj. **60** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację Zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę;

C_n – najniższa zaoferowana Cena;

C_{ob} – Cena zaoferowana w ofercie badanej.

Kryterium II:

Termin dostawy – 40%

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy według kryterium "Termin dostawy" w sposób następujący:

Wykonawca realizujący dostawę w ciągu:

- od 1 do 7 dni od dnia złożenia szczegółowego zamówienia– 40 pkt

- od 8 do 14 dni od dnia złożenia szczegółowego zamówienia – 35 pkt

- od 15 do 21 dni od dnia złożenia szczegółowego zamówienia – 30 pkt

- od 22 do 30 dni od dnia złożenia szczegółowego zamówienia – 25 pkt

Łączna liczba punktów:

Zamawiający będzie obliczał łączną liczbę punktów przyznanych Wykonawcom w obu wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$LP = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 60 + LTD$$

gdzie:

LP – łączna liczba punktów Wykonawcy uzyskana w obu kryteriach;

C_n – najniższa zaoferowana Cena;

C_{ob} – Cena zaoferowana w ofercie badanej;

LTD – liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium terminu dostawy.

- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród Ofert złożonych na daną część Zamówienia.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego Oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 6) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru Oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16. Informacja o możliwości składania ofert częściowych, wariantowych, zawarcia umowy ramowej oraz przeprowadzenia aukcji elektronicznej

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania Zamówienia niż określony w SIWZ.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

17. Wzór Umowy

- 1) Wzór Umowy stanowi Załącznik numer 4 do SIWZ.
- 2) Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą Ofertę, będzie zobowiązany do podpisania Umowy zgodnej ze Wzorem Umowy.
- 3) **Zgodnie z art. 144 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:**
 - a. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT dotycząca produktów będących przedmiotem Umowy, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;
 - b. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia.

- 4) Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem zasad wyrażonych w pkt 3 powyżej jest nieważna.
- 5) Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy

- 1) Osoby reprezentujące wybranego Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach Postępowania.
- 2) Zamawiający zawrze Umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania Umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 Ustawy.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie Postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1. Ustawy.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy zobowiązani są przed zawarciem Umowy do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie, których interes prawny w uzyskaniu Zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

21. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN;

- inspektorem ochrony danych osobowych w IGHZ PAN jest Pan Marcin Bąk, kontakt: m.bak@pd-kancelaria.pl, tel. 601-141-527;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie Zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie Zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Handwritten signature

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy.
2. Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. Załącznik nr 4 – Wzór Umowy.
5. Załącznik nr 5 – Identyfikator Postępowania i Klucz publiczny.
6. Załącznik nr 6 – Instrukcja użytkowania systemu miniPortal oraz ePUAP.

ZATWIERDZAM

Prof. dr hab. Agnieszka Wierzbicka

